Data i godzina złożenia oraz numer z księgi korespondencyjnej

Kraśnik, dnia ……

Dyrektor
……..…
w Kraśniku

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2026/2027

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do szkoły podstawowej)

Wniosek należy **złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji** w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA:

Imiona:					Nazwisko:						
PESEL											
Data urodzenia	dzień				miesiąc			rok			
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:											

DANE ADRESOWE KANDYDATA:

Adres zamieszkania					
Kraj	Polska	Ulica			
Gmina		Nr budynku		Nr lokalu	
		Kod pocztowy			
Miejscowość		Poczta			

Kraśnik

DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA:

Wyszczególnienie	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Telefon[1]		
Adres e-mail[1]		
Adres zamieszkania		
Kraj		
Gmina		
Miejscowość		
Ulica		
Nr budynku		
Nr lokalu		
Kod pocztowy		
Poczta		

[1] dane nieobowiązkowe, umożliwiają sprawną realizację wniosku

LISTA WYBRANYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GRUP WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI

(można wybrać maksymalnie 3 jednostki oświatowe i dowolną, możliwą do wyboru grupę rekrutacyjną)

Lp.	Nazwa szkoły podstawowej	Grupa rekrutacyjna
1.		
2.		
3.		

SZKOŁA OBWODOWA

Nazwa jednostki	Dane adresowe

Kandydat zostanie przyjęty do szkoły obwodowej, jeśli nie zakwalifikuje się do żadnej szkoły podstawowej wskazanej na liście preferencji.

USTAWOWE KRYTERIA REKRUTACYJNE

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do publicznej szkoły podstawowej. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania – w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty).

Ustawowe kryteria rekrutacyjne (dotyczą tylko oddziału sportowego)	
Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	☐ TAK ☐ NIE
Niepełnosprawność kandydata	☐ TAK ☐ NIE
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	☐ TAK ☐ NIE
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	☐ TAK ☐ NIE
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	☐ TAK ☐ NIE
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	☐ TAK ☐ NIE
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	☐ TAK ☐ NIE
Orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej potwierdzające, iż stan zdrowia kandydata pozwala na podjęcie nauki w oddziale sportowym	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI

SAMORZĄDOWE KRYTERIA REKRUTACYJNE

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do publicznej szkoły podstawowej. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania – w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.)

Samorządowe kryteria rekrutacyjne (dotyczą oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych)	
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI
Jeden z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata pozostaje w zatrudnieniu lub prowadzi działalność gospodarczą lub pobiera naukę w systemie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący kandydata złożyli wnioski o przyjęcie dwojga lub więcej dzieci do tej samej szkoły podstawowej	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI

Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja będzie uczęszczało do: a) tej samej szkoły podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat, lub b) zespołu, w skład którego wchodzi szkoła podstawowa, o przyjęcie do której ubiega się kandydat	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola lub żłobka funkcjonującego na terenie obwodu danej szkoły	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMAWIAM ODPOWIEDZI

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawidłowość podanych wyżej informacji oraz wszystkich załączników. **Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.).**

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do publicznych szkół oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do jednostki oświatowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług jednostki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w publicznej szkole.

Kraśnik, dnia …… ……. Podpis matki / opiekuna prawnego	Kraśnik, dnia …… ……. Podpis ojca / opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są jednostki wskazane na liście preferencji.

Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do wybranych jednostek. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Odbiorcami danych osobowych zawartych we wniosku mogą być: uprawnione podmioty zapewniające obsługę informatyczną procesu naboru, działające na podstawie umowy przetwarzania danych w imieniu administratorów, organ prowadzący jednostki, do których kandydat ubiega się o przyjęcie, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy jednostkami

wskazanymi na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Nazwa jednostki	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych

INNE INFORMACJE O DZIECKU

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe)

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...

……...