ZASADY PRZYJĘĆ I REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW SPORTOWYCH KLAS IV W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2026/2027 [1]

Informacje ogólne

1. **Do oddziałów sportowych klas IV w publicznych szkołach podstawowych przyjmuje się kandydatów, którzy:**
   1) posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki w oddziale, **potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej** (orzeczenie należy złożyć w szkole zanim dziecko przystąpi do próby sprawności fizycznej);
   2) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do oddziału;
   3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danym oddziale.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających powyższe warunki, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, które mają jednakową wartość: [2]
   1) wielodzietność rodziny kandydata;
   2) niepełnosprawność kandydata;
   3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
   4) niepełnoprawność obojga rodziców kandydata;
   5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
   6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
   7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Zasady przyjęć dzieci do klas IV – oddziałów sportowych [3]

1. **Wnioski do oddziałów sportowych przyjmowane są w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.**
2. Wniosek do klasy IV należy wypełnić, podpisać i dostarczyć wraz z dokumentami i oświadczeniami, które potwierdzają spełnianie warunków koniecznych do przyjęcia do oddziału sportowego szkoły podstawowej.
3. **Wniosek do klasy IV można złożyć tylko w siedzibie szkoły podstawowej, w której planowane jest utworzenie oddziału sportowego. W tym celu należy wypełnić wniosek i dostarczyć do placówki.**
4. Jeżeli wniosek zostanie złożony po terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji, dziecko nie będzie mogło przystąpić do próby sprawności fizycznej i nie weźmie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału sportowego.

UWAGA!

Oboje rodzice muszą podpisać wniosek i oświadczenia, aby potwierdzić informacje w nich zawarte. Jeżeli którekolwiek z rodziców nie może podpisać dokumentów rekrutacyjnych, należy dołączyć oświadczenie wyjaśniające przyczyny podpisania tylko przez jednego rodzica oraz że oboje rodzice zgodnie podjęli decyzję o udziale dziecka w rekrutacji i uzgodnili dane zawarte we wniosku lub zgłoszeniu. [3]

---

[1] zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

[2] art. 137 ust. 3 oraz art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe

[3] art. 97 § 1 i 2 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 236)

5. Podpisy złożone na wniosku o przyjęcie dziecka do klasy sportowej szkoły podstawowej są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.

Postępowanie rekrutacyjne

1. Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna, którą powołuje dyrektor szkoły podstawowej.
2. Jeśli komisja negatywnie zweryfikuje informację zawartą w oświadczeniu lub stwierdzi brak dokumentu, który potwierdza kryterium, nie uwzględnia tego kryterium w rekrutacji.
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:
   a) wystąpić do rodziców o przedstawienie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach (wyznacza przy tym termin przedstawienia dokumentów);
   b) zwrócić się do Burmistrza Miasta Kraśnik o potwierdzenie informacji zawartych w oświadczeniach. Aby potwierdzić oświadczenie Burmistrz Miasta Kraśnik może:
      - skorzystać z informacji, do których ma dostęp z urzędu,
      - wystąpić o nie do instytucji publicznych,
      - zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka na podstawie wywiadu środowiskowego. [4]
4. Jeżeli weryfikacja wykaże, że informacje z oświadczenia nie są prawdziwe lub nie złożono dokumentów, które potwierdzają, iż dane kryterium jest spełnione, komisja rekrutacyjna nie uwzględni tego kryterium w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć na podstawie kryteriów, które spełnia kandydat.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego

1. Komisja rekrutacyjna podaje wyniki rekrutacji w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
2. **Jeżeli dziecko zostało zakwalifikowane do przyjęcia, należy potwierdzić wolę zapisu do klasy sportowej – pisemnie,** w siedzibie placówki, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do klasy sportowej, jeżeli zostało ono zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu.
4. Na koniec postępowania rekrutacyjnego komisja podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

Procedura odwoławcza

1. Rodzice dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
   a) wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału sportowego (rodzice mają na to 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych);
   b) po otrzymaniu uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka można wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (rodzice mają na to 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia);
   c) na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

   Rodzice mogą składać wniosek o wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału sportowego oraz odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

[4] do wywiadu stosujemy przepisy o rodzinnym wywiadzie środowiskowym przeprowadzanym dla ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 z późn. zm.)